

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>RONDOLINI PAOLA</b>
Indirizzo	<b>VIA SANT'ANDREA, 2 06059 TODI (PG)</b>
Telefono	
Fax	
E-mail	<b>paolarond@tiscali.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	24/12/1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal 01/09/1999 docente a tempo indeterminato (classe di concorso A017) presso il Liceo Statale Jacopone da Todi (PG)

Dal 1979-1987 Lavoro dipendente e Titolare d'Impresa commerciale

Dall'1987-1989 Lavoro dipendente

Dal 19/09/1989 al 31/08/1993 docente a tempo determinato ((classe di concorso A032 disegno e storia dell'arte (Docente di Sostegno) ))

Dal 01/09/1993 docente a tempo indeterminato (sostegno) (classe di concorso A032) presso l'Istituto d'Arte Alpinolo Magnini di Deruta

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Diploma di scuola Media 1972/73  
Diploma di Maestro d'Arte Grafica pubblicitaria e della Fotografia (B037) ISA Deruta conseguito in data il 15 Giugno 1976

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Diploma Maturità d'Arte Applicata sez. Arte grafica pubblicitaria e della Fotografia (D100) conseguito in data il 27 Luglio 1978
  - Diploma Accademia Pietro Vannucci Sezione Pittura (B012) 02 marzo 1984
  - Attestato di qualifica professionale di operatore personal computer centro scuola SAS
  - Diploma di specializzazione polivalente universitario presso l'Università degli Studi di Perugia tenuto dal Prof. Virgilio Gallai
  
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Concorso Ordinario per esami e titoli ai fini abilitativi
  - Classe Concorso XXVI (Discipline pittoriche D.M. 29/12/1984)
  - Classe Concorso XXXIV (Educazione Artistica Conseguito il 09/02/1989)
  - Classe Concorso XXXII (Disegno e Storia dell'Arte Conseguito il 05/06/1993)
  
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### **MADRELINGUA**

#### **ALTRE LINGUA**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## **ITALIANO**

### **FRANCESE (LIVELLO BASE)**

Buono

Buono

Buono

Vari viaggi d'istruzione sia in territorio italiano sia estero.

Coordinamento dell'esperienza e del progetto della Casa Dipinta presso Todi.

Padronanza dell'uso del computer.

Esposizioni e mostre di lavori personali

Concorsi estemporanei di pittura