



**LICEO STATALE "JACOPONE DA TODI"**  
**CLASSICO - LINGUISTICO - SCIENTIFICO - SCIENZE UMANE**  
**Largo Martino I, n. 1 - 06059 TODI (PG)**  
**C.M. PGPC04000Q – C.F. 80012850543**  
**Tel.: 075 8942386 ♦ E-mail: [pgpc04000q@istruzione.it](mailto:pgpc04000q@istruzione.it)**

Prot. n. 1857/2021

Todi, 06/03/2021  
Alla Prof.ssa Nasini Elisabetta  
Al Sito web  
Agli Atti

CUP: J41D20000360006  
CIP: 10.2.2A-FSEPON-UM-2020-45

LETTERA DI INCARICO PER LA FIGURA PROFESSIONALE  
"DOCENTE ESPERTO DELEGATO DEL DS" PER IL PROGETTO PON FSE:  
SUPPORTO PER LIBRI DI TESTO E KIT SCOLASTICI SCUOLE DEL SECONDO CICLO  
Fondi Strutturali Europei Programmazione 2014-2020  
PON "Per la Scuola – Competenze e Ambienti per l'apprendimento"  
Avviso M.I. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Liceo Classico Statale "Jacopone da Todi" attua azioni nell'ambito del progetto:

*Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line;*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'Istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**PRESO ATTO:** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

Il Dirigente Scolastico Prof. GUARENTE Sergio Responsabile del progetto nomina la Prof.ssa NASINI Elisabetta in qualità di Docente Esperto Delegato del DS nel Progetto di cui all'oggetto:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>NASINI ELISABETTA</b>
<b>Qualifica</b>	<b>DOCENTE</b>

con i seguenti compiti:

- 1) Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle eventuali associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti;
- 2) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno;
- 3) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione;
- 4) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità;
- 5) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema;
- 6) Collaborare con il supporto operativo a coordinare gestire e caricare i materiali occorrenti;
- 7) Collaborare con i Consigli di Classe per la definizione dei criteri di selezione degli alunni e dei sussidi occorrenti;
- 8) Collaborare con il supporto operativo alla selezione degli alunni destinatari dei Sussidi;
- 9) Implementare periodicamente la piattaforma.

Il Liceo Classico Statale "Jacopone da Todì", a fronte dell'attività effettivamente svolta dalla Prof.ssa NASINI Elisabetta, corrisponderà un compenso orario lordo dipendente di € 17,50 per un impegno massimo di 14 ore, per un totale lordo dipendente di € 245,00, e lordo onnicomprensivo degli oneri a carico dello Stato di € 325,12, dietro presentazione di Registro delle presenze giornalieri debitamente compilato, e solo in seguito all'effettiva erogazione dei Fondi Statali.

L'incarico ha validità dalla data odierna e non oltre il 30/11/2021, data ultima per l'espletamento delle procedure inerenti la realizzazione del Progetto PON FSE in oggetto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Sergio Guarente  
(firmato digitalmente)

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Prof.ssa Elisabetta NASINI \_\_\_\_\_

*Incaricata del procedimento: China Annalisa*

*c:\users\annalisachinea\documents\pon fse supporto per libri di testo e kit scolastici\personale di supporto\nomina docente esperto delegato ds.docx*