 A.S. 2018/2019 

Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca

**LICEO CLASSICO STATALE JACOPONE DA TODI**

LARGO MARTINO I°, 1 - 06059 TODI (PG)

C.F. 80012850543 - C.M. PGPC04000Q Tel. 075 8942386 Fax 075 89449700

e-mail pgpc04000q@istruzione.it pec pgpc04000q@pec.istruzione.it

DENOMINAZIONE ENTE OSPITANTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

DENOMINAZIONE AZIENDA OSPITANTE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CODICE/P.IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**-.-.-.-.-.-.- PROGETTO FORMATIVO PCTO -.-.-.-.-.-.-.**

**IL TUTOR INTERNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E IL TUTOR ESTERNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ STIPULANO QUANTO SEGUE:**

1. **NEL PERIODO CHE VA DAL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_GLI STUDENTI SARANNO IMPEGNATI NELLE ATTIVITA DI PCTO COSÌ FINALIZZATE: A)** Acquisizione/Potenziamento della conoscenza e della consapevolezza della realtà lavorativa sperimentata (conoscenza dell’organizzazione di massima dell’attività lavorativa, delle sue finalità specifiche e della valenza sociale, delle mansioni e responsabilità dei profili professionali operanti in contesti educativi, formativi, socio assistenziali, sportivi) **B)** Acquisizione/Potenziamento delle capacità riflessive necessarie per comprendere la complessità della realtà lavorativa e sociale **C)** Acquisizione/Potenziamento del dominio di alcune modalità/procedure tecnico-specifiche caratteristiche dell’attività lavorativa sperimentata e/o degli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire le diverse interazioni comunicative, nei vari contesti lavorativi e sociali

**IL TUTOR ESTERNO AZIENDALE SI IMPEGNA** tramite un dialogo costantemente aperto con lo studente a favorire la conoscenza dell’ambiente e della realtà lavorativa in cui questi si trova ad operare:

* A illustare l’ambiente fisico, gli spazi, le attrezzature e gli strumenti presenti;
* A illustare preliminarmente la tipologia delle attività, delle figure professionali e delle relative mansioni
* A illustare le eventuali e/o possibili attività formative e di aggiornamento svolte e/o ritenute necessarie
* A mettere al corrente lo studente dell’organizzazione di massima delle attività lavorative svolte e delle pratiche operative (tempi/turni/responsabilità specifiche, diritti/ scadenze, modalità decisionali, modello gestionale)
* A stimolare lo studente alla riflessione in itinere sugli aspetti, a suo giudizio, più significativi –sia dal punto di vista tecnico che comunicativo relazionale - di quanto sta osservando, creando spazi di confronto e di condivisione di idee, posizioni, opinioni
* A guidare nell’osservazione lo studente esplicitando ed evidenziando la rilevanza di procedure, metodologie adottate e dell’utilizzo di strumenti, motivandone anche l’impiego e/o la scelta
* A consentire, ove possibile, allo studente di svolgere direttamente attività lavorative progettate ad hoc e/o comunque ritenute significative dal punto di vista della formazione professionale e commisurate al livello di capacità/responsabilità dello studente, predisponendone modalità, tempi e strategie di intervento
1. **LA METODOLOGIA SARÀ VOLTA ALL’ACQUISIZIONE DELLE COMPETENZE COSI COME SPECIFICATE NELLE SCHEDE DELLE ATTIVITÀ ALLEGATE.**
2. **IL PROGETTO E’ AFFERENTE AL SEGUENTE PROFILO PROFESSIONALE \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .**
3. **LE ATTIVITÀ SI SVOLGERANNO IN:**
* **AULA LABORATORIO**
* **SUL CAMPO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
1. **RISULTATI ATTESI, IN TERMINI DI PERFORMANCE, DA EVINCERE DA:**
* **DIARIO DI BORDO COMPITO DI REALTA’ SCHEDA DI OSSERVAZIONE**
* **REPORT DELLE ATTIVITÀ (AUDIO, VIDEO, SCRITTI) DOCUMENTAZIONE DELLO STAGE IN FORMATO DIGITALE E NON**
1. **VALUTAZIONE:**
* **SOFT-SKILLS (TUTOR ESTERNO)**
* **COMPETENZE DISCIPLINARI AFFERENTI AL CURRICULO (SPECIFICARE LA-LE DISCIPLINA/E\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (TUTOR INTERNO ED ESTERNO)**

IL TUTOR INTERNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IL TUTOR ESTERNO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_