

FAQ – PERCORSI DI ALTERNANZA SCUOLA LAVORO_A. S. 2017/2018

- 1) **Che cosa accade se uno studente frequenta più di un corso (ad esempio: “Sottob@nco” e Teatro)?**
- 2) **E se uno studente sta frequentando/vuole frequentare due o più corsi trasversali di Istituto, tutti validi ai fini ASL?**

1) Il progetto “Sottob@nco” vale per ASL, l’altro progetto (Teatro) vale per credito scolastico (= occorre controllare i singoli casi con i Tutor interni/Team).

2) Un progetto (della durata di trenta ore) vale per ASL, l’altro progetto, pure corso trasversale (della durata di trenta oppure quindici ore), vale per credito scolastico (= occorre controllare i singoli casi con i Tutor interni/Team).

- 3) **Uno studente frequentante una classe quarta che è stato assente lo scorso anno durante il corso di sicurezza/soft skills, che cosa fa? Recupera le ore? Se sì, come?**

Sì, recupera quest’anno con le classi terze.

- 4) **Domanda (una studentessa frequentante una classe terza): lo frequento lo stage “IMUN” e partecipo allo stage in Irlanda, quindi avrò totalizzato, alla fine, 70 + 15 ore= 85 ore, ovvero più del monte ore annuo previsto per le classi terze. Che cosa faccio?**

L’alunna non farà parte del corso base di dieci ore durante il quarto anno.

- 5) **(Classi Scienze Umane): Come organizzare le ore presso un asilo nido oppure presso la scuola dell’infanzia e primaria? Gli studenti possono avviare i contatti autonomamente?**

Chi vive in un paese dove è presente un asilo nido oppure una scuola dell’infanzia o primaria, può attivarsi autonomamente e poi contattare il Tutor interno /Team per stipulare la convenzione.

- 6) **Per Unicredit: alcuni alunni intendono rinunciare a questo stage. Possono farlo ora, a progetto già avviato?**

Gli studenti possono rinunciare comunicando la loro decisione alla Prof. ssa Maria Rita Durastanti, Referente interno del progetto.

- 7) **Gli studenti che frequentano il quarto anno e che hanno quasi raggiunto il monte ore di 200 ore, che cosa devono fare?**

È richiesto che facciano uno stage esterno.

Per i Tutor interni:

- Avviso da parte della Sig. ra Buini: Si chiede cortesemente che il Tutor inserisca, insieme con gli studenti, nel foglio di riepilogo in formato .xls già fornito, le correzioni per i dati da inserire nel sistema MIUR, in vista della loro correzione/integrazione nel mese di maggio da parte della Segreteria.