

**LICEO “JACOPONE DA TODI” - TODI (PG)**  
**CONSIGLIO DI ISTITUTO**  
**VERBALE N. 01/2022**

Oggi, venerdì 11 febbraio 2022, alle ore 14.30, si riunisce nell’Aula Magna dell’Istituto, a seguito di regolare convocazione (Prot. n.1227/2022 del 05/02/2022), il Consiglio di Istituto del Liceo per discutere e deliberare sul seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Variazioni di bilancio al Programma Annuale 2021 mese di dicembre 2021: determinazioni;
3. Radiazione di Residui Attivi E.F. 2021: determinazioni;
4. Approvazione Programma Annuale 2022: determinazioni;
5. Apertura e consistenza massima del Fondo Economico per le Minute Spese E.F. 2022: determinazioni;
6. Definizione, ai sensi dell’art. 45, c. 2, lett. A, del D.I. n. 129/2018, dei criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, di attività negoziali: determinazioni;
7. Approvazione degli atti relativi alle procedure di rinnovo inventariale 2021: determinazioni;
8. Approvazione del “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali”: determinazioni;
9. Designazione di un rappresentante dei docenti, di un rappresentante degli studenti e di un rappresentante dei genitori nel Comitato di Valutazione dei docenti, ai sensi dell’art. 1, comma 129, della Legge n. 107 del 13 luglio 2015;
10. Designazione del docente componente effettivo dell’Organo di Garanzia e del docente supplente, su indicazione del Collegio Docenti, ai sensi dell’Art. 19 del Regolamento Disciplina Studenti;
11. Varie ed eventuali.

Risultano presenti/assenti, in base alla convocazione disposta, i seguenti componenti del Consiglio:

<b>Cognome e nome</b>	<b>Componente</b>	<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
Guarente Sergio	Dirigente Scolastico	X	
Bartolucci Elisa	Docente	X (da remoto)	
Cavallini Carla Maria	Docente	X (da remoto)	
Gentili Carla	Docente	X	
Milordini Anna Maria	Docente	X (da remoto)	
Montelione Giuseppe	Docente	X (da remoto)	
Russo Vincenzo	Docente		X
Scimmi Benedetto	Docente		X
Vecchio Agatino	Docente	X (da remoto)	
Begani Noemi	Personale ATA	X	
Falchetti Patrizio	Personale ATA		X

Antonelli Giovanni	Genitore	X	
Conti Fabrizio	Genitore		X
Mangoni Cristina	Genitore		X
Ruggiano Maria Elena	Genitore	X	
Boccali Lucia	Alunno	X	
El Kajjyouy Tareq	Alunno	X	
Franco Anastasia	Alunno	X	
Longari Filippo	Alunno	X	

Alla riunione è presente, su richiesta del Dirigente Scolastico, il Dott. Francesco Micillo, DSGA dell'Istituto.

La riunione viene presieduta dal Dott. Giovanni Antonelli, Presidente del Consiglio di Istituto; verbalizza il Prof. Giuseppe Montelione.

Il Presidente, dopo l'appello e la verifica del numero dei presenti, dichiara aperta e valida la seduta.

**Punto n. 1 - Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente:** il Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità.

[Delibera n. 01/2022]

**Punto n. 2 - Variazioni di bilancio al Programma Annuale 2021 mese di dicembre 2021: determinazioni:** su invito del Presidente, il DSGA Dott. Francesco Micillo illustra ai presenti le proposte di Variazioni di bilancio al Programma annuale 2021 nel periodo che va dal 01.12.2021 al 31.12.2021; tali Variazioni sono riepilogate nell'elenco allegato al presente verbale e illustrate da una breve relazione del DSGA (*Allegati n. 1, n. 2*), costituendo parte integrante e sostanziale del medesimo verbale. Nella riunione del Consiglio di Istituto dello scorso 30.11.2021, infatti, erano state approvate le Variazioni di bilancio al Programma Annuale 2021 fino alla data del 30.11.2021; il Consiglio, dopo articolata discussione, approva a maggioranza (astenuta Cavallini, favorevole il resto dei presenti) le Variazioni di bilancio al Programma Annuale 2021 mese di dicembre 2021.

[Delibera n. 02/2022]

**Punto n. 3 - Radiazione di Residui Attivi E.F. 2021: determinazioni:** su invito del Presidente, il DSGA illustra ai presenti le radiazioni dei Residui Attivi per l'Esercizio Finanziario 2021 precedentemente inviate ai componenti del Consiglio e allegate al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante e sostanziale (*Allegati n. 3, n. 4, n. 5*). Il Consiglio, dopo adeguata discussione, approva all'unanimità le radiazioni dei Residui Attivi Esercizio Finanziario 2021.

[Delibera n. 03/2022]

**Punto n. 4 - Approvazione Programma Annuale 2022: determinazioni:** su invito del Presidente, interviene il Dirigente Scolastico, Prof. Sergio Guarente, che espone la *Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2022* (*Allegato n. 6* al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale), sottolineando, in particolare, la situazione sicuramente positiva di cui gode l'Istituto con 758 alunni frequentanti al 31/10/2021, 76 docenti e 18 componenti del personale ATA; per il prossimo anno scolastico, risultano al momento 182 nuovi iscritti, che consentiranno l'apertura di 8 nuove classi prime in organico di diritto (1 prima classe nell'indirizzo classico, 2 prime classi nell'indirizzo linguistico, 3 nell'indirizzo scientifico e 2 nell'indirizzo delle scienze umane); interviene quindi il Dott. Francesco Micillo, DSGA dell'Istituto, che illustra la *Relazione tecnica congiunta del DS e del DSGA al Programma Annuale 2022* (*Allegato n. 7* al presente verbale, di cui costituisce parte integrante e sostanziale), da cui emerge una situazione globalmente soddisfacente, tale da permettere una gestione efficace delle risorse dell'Istituzione scolastica. La

proposta del Programma Annuale 2022 è stata approvata dalla Giunta Esecutiva, riunitasi in data 14.01.2022, ed ha ricevuto parere favorevole, con verbale del 27.01.2022, dai Revisori dei conti, Dott.ssa Damira Maurini (MEF) e Dott. Cataldo Pigneri (MIUR). Il Consiglio, dopo approfondita discussione dei contenuti delle Relazioni del Prof. Sergio Guarente e del Dott. Francesco Micillo, nonché dei modelli che costituiscono il Programma Annuale 2022, approva all'unanimità il *Programma Annuale 2022* del Liceo "Jacopone da Todi".

[Delibera n. 04/2022]

**Punto n. 5 - Apertura e consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese E.F. 2022: determinazioni:** il Presidente cede la parola al DSGA, che ricorda ai presenti come, ai sensi del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "*Regolamento di contabilità per le istituzioni scolastiche autonome*", al Capo IV "Servizi di cassa e fondo economale per le minute spese", all'art. 21 "Fondo economale per le minute spese", risulta previsto al comma 2 che il Consiglio di Istituto, in sede di approvazione del Programma Annuale, è chiamato ad adottare apposita autonoma delibera per stabilire la consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese, nonché a fissare l'importo massimo di ogni spesa minuta, da contenere comunque entro il limite massimo previsto dalla vigente normativa in materia di antiriciclaggio e utilizzo del denaro contante. Pertanto,

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**SENTITO** il Dirigente Scolastico;

**VISTO** l'art. 21 del D.I. n.129/2018;

**VISTI** gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con Nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

**CONSIDERATA** la complessiva consistenza delle risorse finanziarie allocate nel Programma Annuale 2022;

**A SEGUITO DI** articolata e positiva discussione, con la seguente votazione espressa in forma palese: unanimità;

#### DELIBERA

- la consistenza massima del Fondo Economale per le Minute Spese, la cui gestione afferisce al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi ai sensi e per gli effetti dell'art. 21, comma 4, del D.I. n. 129/2018, è stabilita per l'Esercizio Finanziario 2022 in € **1.000,00 (euro mille/00)**;

- l'importo massimo di ogni spesa minuta è stabilito per l'Esercizio Finanziario 2022 in € **200,00 (euro duecento/00)**. Tale importo risulta essere regolarmente contenuto entro il limite massimo di € **1.999,99** (art. 18, c. 1, lett. a) del D.L. n. 124/2019 convertito con modificazioni in L. n. 157/2019;

- il limite, così come sopra stabilito per la consistenza massima del Fondo Economale, potrà essere superato solo con apposita variazione al Programma Annuale 2022, proposta dal Dirigente Scolastico e approvata dal Consiglio di Istituto, ai sensi e per gli effetti del D.I. n. 129/2018, art. 21, comma 6.

[Delibera n. 05/2022]

**Punto n. 6 - Definizione, ai sensi dell'art. 45, c. 2, lett. A, del D.I. n. 129/2018, dei criteri e limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, di attività negoziali: determinazioni:** dopo adeguata discussione,

#### IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, art. 45, comma 2, lett. A, che attribuisce al Consiglio di Istituto la competenza di adottare, in via preventiva alle procedure di attività negoziale delle Istituzioni scolastiche autonome, la deliberazione relativa alla determinazione dei criteri e dei limiti per l'affidamento da parte del Dirigente Scolastico degli appalti per la fornitura di beni, la prestazione di servizi e l'esecuzione di lavori di importo superiore a 10.000,00 euro;

**VISTA** la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche prevista dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, così come modificato e integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 e dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55, in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** l'art. 1 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), commi 130 e 912;

**VISTA** la normativa vigente per le stazioni appaltanti pubbliche di cui al D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali” (c.d. *Decreto Semplificazioni*);

**RITENUTO** che l’espletamento in via autonoma delle procedure negoziali dell’Istituto non possa prescindere dall’ottimizzazione dei tempi e delle risorse impiegate, nell’ottica della piena attuazione dell’efficacia e dell’economicità dell’azione amministrativa;

#### **DELIBERA**

all’unanimità che tutte le attività negoziali da espletare in via autonoma dal Dirigente Scolastico finalizzate all’affidamento di lavori, servizi e forniture per importi sotto la soglia di rilevanza comunitaria previsti dal Codice dei Contratti ai sensi dell’art. 35 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., così come stabilite dalla Commissione Europea sempre ai sensi dell’art. 35, comma 3, si uniformino nella loro realizzazione ai criteri dell’assoluta coerenza e conformità con quanto in materia previsto e regolato dall’art. 36 e ss. del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., secondo le seguenti modalità:

1) Acquisizioni di beni e servizi ed esecuzione di lavori di importo inferiore a **40.000,00 Euro**, IVA esclusa, mediante **affidamento diretto** anche **senza previa consultazione di due o più operatori economici** o per i lavori in amministrazione diretta, secondo quanto previsto e regolato dall’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2018 n. 50;

2) Affidamenti di importo **pari o superiore a 40.000,00 Euro**, IVA esclusa, e **inferiore a 139.000,00 Euro**, IVA esclusa, per le **forniture e i servizi**, mediante **procedura negoziata, senza bando, di cui all’art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016**, previa consultazione di almeno **cinque operatori economici** sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, secondo quanto previsto e regolato dall’art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

3) Affidamenti di **lavori di importo pari o superiore a 40.000,00 Euro**, IVA esclusa, e **inferiore a 150.000,00 Euro**, IVA esclusa, mediante **affidamento diretto** previa consultazione, ove esistenti, di **tre operatori economici**;

4) Affidamenti di **lavori di importo pari o superiore a 150.000,00 Euro**, IVA esclusa, e **inferiore a 350.000,00 Euro**, IVA esclusa, mediante le procedure di cui al comma 2, lettera c) del medesimo art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016, **procedura negoziata senza bando** di cui all’art. 63 del D.Lgs. n. 20/2016, previa consultazione di **almeno cinque operatori economici**, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici;

5) L’Istituzione Scolastica stazione appaltante **darà evidenza** dell’avvio delle **procedure negoziate di cui ai punti 2) e 4)** tramite pubblicazione di un Avviso nel proprio sito internet istituzionale. L’avviso sui risultati delle procedure di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di **affidamento diretto di cui ai punti 1) e 3)** **non è obbligatoria** per importi **inferiori a 40.000 Euro**, IVA esclusa, dovrà contenere anche l’indicazione dei soggetti invitati;

6) **Delibera**, altresì, in considerazione dei criteri e dei limiti sopra esposti, di **elevare fino a 39.999,99 Euro**, IVA esclusa, **il limite di tutte le attività negoziali**, necessarie per le procedure relative agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture da espletarsi in via **autonoma dal Dirigente Scolastico**, ovviamente nei limiti degli impegni di spesa autorizzati con l’approvazione del Programma Annuale e successive modifiche.

[Delibera n. 06/2022]

**Punto n. 7 - Approvazione degli atti relativi alle procedure di rinnovo inventariale 2021: determinazioni:** su invito del Presidente, prende di nuovo la parola il DSGA, che illustra ai presenti tutti gli atti che sono stati predisposti dall’Istituzione scolastica ai fini del rinnovo inventariale concernente i beni mobili di proprietà dello Stato, ai sensi dell’art. 31, comma 9, del D.I. n. 129/2018, il quale prevede che “*con cadenza almeno quinquennale si provvede alla ricognizione dei beni e con cadenza almeno decennale al rinnovo degli inventari e alla rivalutazione dei beni*”, facendo presente

che il Decreto-Legge 14 agosto 2020, n. 104, in considerazione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, ha prorogato il termine di riferimento, originariamente previsto per il 31 dicembre 2020, al 31 dicembre 2021; entro tale termine, il rinnovo inventariale in oggetto è stato concluso dal nostro Istituto, per mezzo di una apposita Commissione, costituita dal Dirigente Scolastico Prof. Sergio Guarente, in qualità di Presidente, e dai seguenti componenti del personale ATA: il DSGA Dott. Francesco Micillo, la Sig.ra Claudia Picchianti, il Sig. Claudio Coarelli, la Sig.ra Noemi Begani. I componenti del Consiglio sono stati informati dettagliatamente dei lavori della Commissione tramite gli allegati inviati nei giorni precedenti la presente riunione. Dopo adeguata discussione, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità gli atti relativi alle procedure di rinnovo inventariale 2021.

[Delibera n. 07/2022]

**Punto n. 8 - Approvazione del “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali”:** **determinazioni:** su invito del Presidente, il Dirigente Scolastico illustra sinteticamente ai presenti i principali aspetti dello schema del “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali”, inviato ai componenti del Consiglio prima della presente seduta e allegato al presente verbale (*Allegato n. 8*), di cui costituisce parte integrante e sostanziale. Dopo adeguata discussione, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità il “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali”.

[Delibera n. 08/2022]

Esauriti i primi 8 punti dell'Ordine del Giorno, il Dott. Micillo lascia la riunione alle ore 15.40.

**Punto n. 9 - Designazione di un rappresentante dei docenti, di un rappresentante degli studenti e di un rappresentante dei genitori nel Comitato di Valutazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, comma 129, della Legge n. 107 del 13 luglio 2015:** il Comitato di Valutazione dei docenti si rinnova ogni tre anni scolastici (ai sensi dell'art. 1, comma 129, della Legge n. 107 del 13 luglio 2015); essendo già trascorsi 3 anni dal precedente rinnovo, si è provveduto alla nomina dei nuovi componenti: due docenti sono stati designati dal Collegio Docenti dello scorso 17 dicembre 2021: il Prof. Benedetto Scimmi e il Prof. Vincenzo Russo; il terzo docente viene designato all'unanimità dal Consiglio di Istituto nella persona della Prof.ssa Carla Maria Cavallini, che si è resa disponibile all'incarico; all'unanimità, il Consiglio designa per la componente genitori la Sig.ra Cristina Mangoni e per la componente alunni Anastasia Franco.

[Delibera n. 09/2022]

**Punto n. 10 - Designazione del docente componente effettivo dell'Organo di Garanzia e del docente supplente, su indicazione del Collegio Docenti, ai sensi dell'Art. 19 del Regolamento Disciplina Studenti:** su invito del Presidente, il Dirigente Scolastico, Prof. Sergio Guarente, rende noto che, nel corso del Collegio Docenti dello scorso 17 dicembre 2021, sono state indicati, in relazione all'Organo di Garanzia dell'Istituto, la Prof.ssa Anna Maria Milordini (membro effettivo) e il Prof. Agatino Vecchio (membro supplente).

Il Consiglio delibera all'unanimità la designazione nell'Organo di Garanzia dell'Istituto della Prof.ssa Anna Maria Milordini (membro effettivo) e del Prof. Agatino Vecchio (membro supplente).

[Delibera n. 10/2022]

**Punto n. 11 - Varie ed eventuali:** il rappresentante degli alunni Tareq El Kajjyouy sottolinea il problema degli spazi: per il prossimo anno scolastico ci saranno 36 classi e gli spazi offerti attualmente dalle due sedi del Liceo non si rivelano sufficienti; il prossimo 14 febbraio è previsto un incontro tra il Dirigente Scolastico, il DSGA e la Provincia di Perugia per trovare possibili soluzioni: si auspica o una terza sede (l'attuale sede dell'Istituto Professionale che potrebbe spostarsi l'anno prossimo nella sede dell'Istituto “Einaudi” di Piazzale Menecali) o un ampliamento degli spazi dei locali della sede in Via Roma. Nella prossima riunione del Consiglio, potrebbero essere comunicate novità circa tale questione.

Esaminati tutti i punti all'Ordine del Giorno e non essendoci altro da discutere o deliberare, la seduta del Consiglio è tolta alle ore 16.30.

Il Segretario  
*Prof. Giuseppe Montelione*

Il Presidente  
*Dott. Giovanni Antonelli*